

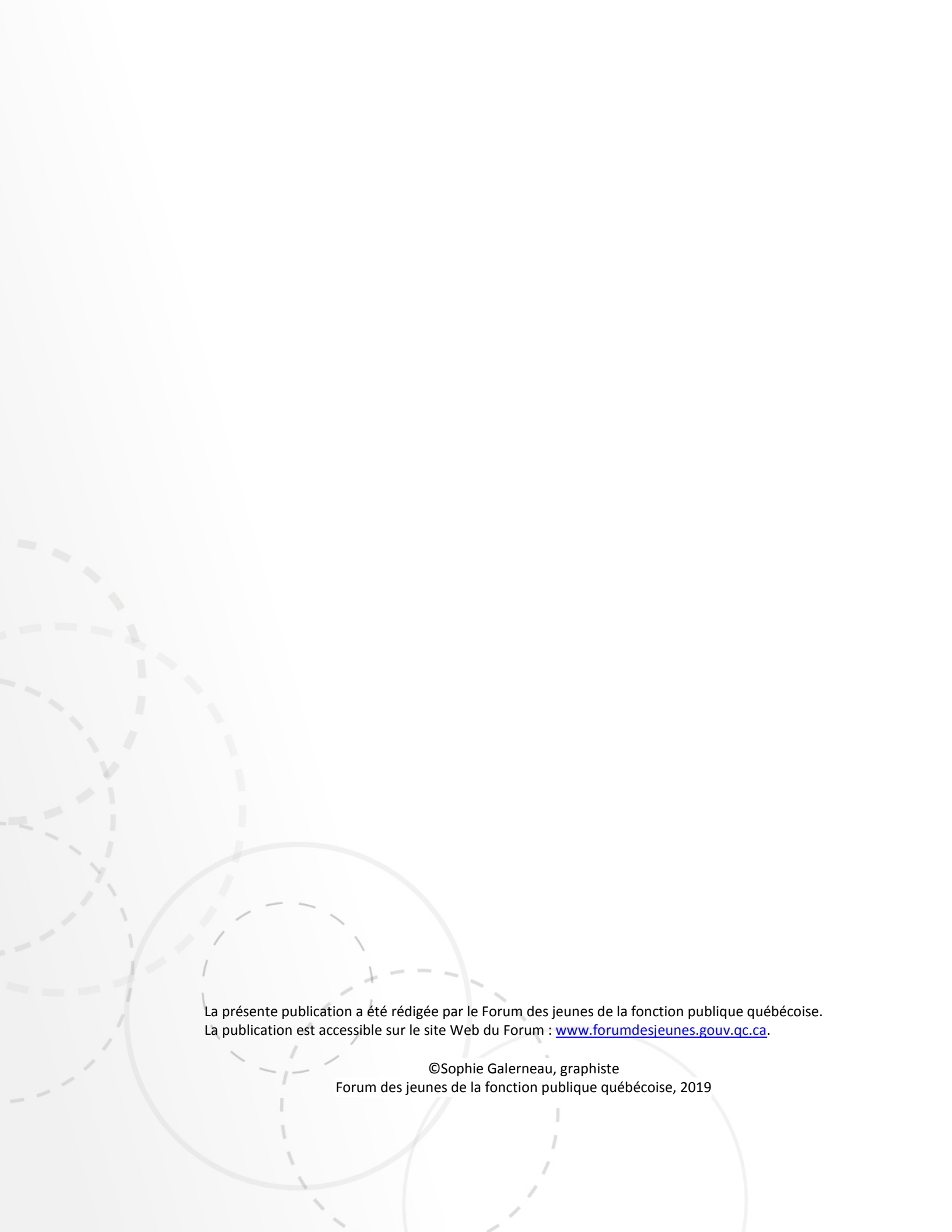
forum DES Jeunes

DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

RAPPORT ANNUEL

2018-2019





La présente publication a été rédigée par le Forum des jeunes de la fonction publique québécoise.
La publication est accessible sur le site Web du Forum : www.forumdesjeunes.gouv.qc.ca.

©Sophie Galerneau, graphiste
Forum des jeunes de la fonction publique québécoise, 2019

TABLE DES MATIÈRES

MOT DE LA PRÉSIDENTE	6
PRÉSENTATION DE L'ORGANISATION.....	8
LA MISSION DU FORUM	8
LA VISION	8
LA RÉPARTITION DES MEMBRES PAR RÉGION	9
TAUX DE REPRÉSENTATIVITÉ DES MEMBRES DU FORUM	10
CAPITAL HUMAIN	10
LE CONSEIL D'ADMINISTRATION	10
LA PERMANENCE DU FORUM	12
LES COMITÉS RÉGIONAUX	13
LES COMITÉS ORGANISATEURS DU FORUM	14
LE RÉSEAU DES RÉPONDANTS.....	17
OFFRE DE SERVICES	18
INNOVATION	18
SATISFACTION DES MEMBRES ET PARTICIPATION	18
LE COLLOQUE	19
LES PRIX RECONNAISSANCE	20
LES CONFÉRENCES.....	21
LES ACTIVITÉS DE RÉSEAUTAGE	25
LES SOIRÉES DE LA RENTRÉE.....	27
PROJET DE COOPÉRATION FRANCO-QUÉBÉCOISE	28
LES COMMUNICATIONS.....	31
ENVOIS MASSIFS	31
LES MÉDIAS SOCIAUX	31
LA BASE DE DONNÉES	32
LE SITE WEB	32
LE MICROSITE DU PROJET COOPÉRATION FRANCE-QUÉBEC.....	33
LES TROIS GRANDS AXES DE DÉVELOPPEMENT INFORMATIQUE	34
ACTIVITÉS DE RÉFLEXION	35
LES CONSULTATIONS.....	35
MÉMOIRE ORGANISATIONNELLE.....	36
GESTION DOCUMENTAIRE.....	36

OUTILS DE TRAVAIL	36
LES PARTENAIRES.....	37
LES PARTENAIRES FINANCIERS	37
LES PARTENAIRES D’AFFAIRES	37
LE BILAN DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE	38
PROJETS 2019-2020 DU FORUM	44
ANNEXE I	45
LES ÉTATS FINANCIERS.....	46

MOT DE LA PRÉSIDENTE

Chers membres,
Chers collègues-administrateurs,
Chers collaborateurs du Forum,

Comme en témoigne ce rapport, l'année qui se termine aura été marquée par d'importantes réalisations et par la mise en œuvre d'événements qui auront permis au Forum des jeunes de la fonction publique québécoise (ci-après « Forum ») de se démarquer. L'année 2018-2019 aura été celle du dévoilement et de la première année de notre Plan stratégique 2019-2021. Au grand bonheur des membres et des partenaires, le Forum a su se renouveler, renforcer l'accessibilité à son offre de service et être plus présent et influent par le développement et la consolidation des liens privilégiés qu'il entretient avec les instances de l'administration publique, un axe prioritaire de notre action.

L'année 2018-2019 fut une année de changement, avec un conseil d'administration (ci-après « CA ») renouvelé, une année de modernisation au moyen d'une offre de service plus accessible grâce à la webdiffusion et enfin une année de renforcement de notre présence auprès de nos partenaires et instances de la fonction publique.

Le Forum a pu compter sur l'appui de plus d'une centaine de membres engagés et motivés, qui ont su apporter une contribution indéniable tant au niveau de leur participation à des comités que dans la promotion de l'offre de service, à titre de répondant ministériel auprès de leurs collègues. Trois comités ont été mis en place pour soutenir l'organisation des activités du Forum ou pour soutenir une cause importante. La volonté du Forum est de poursuivre ces comités pour intégrer davantage ses membres dans la planification et la programmation des activités.

Par ailleurs, le lien avec les partenaires du Forum a été renforcé au cours de la dernière année. Le nombre de conférences offertes conjointement ou par nos partenaires a doublé au cours de la dernière année, ce qui a permis de diversifier davantage notre offre de service à un tarif préférentiel pour nos membres. Plusieurs ententes de partenariat ont également été révisées ou sont en voie de l'être afin de mieux nous adapter au besoin des membres. Nos partenaires financiers et nos partenaires d'affaires sont précieux pour la pérennité et le développement de notre organisation. Chacun à leur façon, ils nous permettent d'offrir plus à nos membres, et d'être en adéquation avec leurs besoins et leurs attentes.

La reconnaissance du Forum par la fonction publique et la consolidation de ses liens avec de hauts dirigeants de la fonction publique ont permis à l'organisation de jouir d'une plus grande crédibilité dans l'administration publique. L'un des projets majeurs du Forum aura sans contredit été le projet « Coopération franco-québécoise des jeunes de la fonction publique », qui aura permis à deux professionnels de découvrir une autre fonction publique, de mettre en perspective les différentes initiatives et pratiques en matière d'innovations publiques, dont le télétravail, les nouveaux aménagements des lieux de travail et de l'enjeu de la « fidélisation » des jeunes fonctionnaires.

Parmi les réalisations marquantes, citons entre autres :

- La motion de félicitations de la part du premier ministre du Québec, M. François Legault et des trois autres chefs de parti qui soulignait la contribution et le dévouement des finalistes des Prix reconnaissance envers leur travail;
- Le projet de coopération France-Québec qui a permis d'envoyer en mission deux fonctionnaires québécois;
- L'accès à plusieurs activités de nos partenaires, à rabais ou gratuites;
- Le lancement des résultats de la consultation sur le mieux-être;
- Le colloque annuel de mai 2018, qui a connu un grand succès;
- La formation de trois comités internes : comité de gouvernance, comité d'efficacité et comité de mémoire organisationnelle; et
- L'embauche d'une nouvelle coordonnatrice à la permanence du Forum.

Je souhaite également remercier tous les membres du CA dont la disponibilité et le dévouement ont été exemplaires au cours de la dernière année. Votre participation est inestimable, car grâce à vous, le Forum grandit et innove d'année en année. Nous ne saurions être plus reconnaissants envers nos employés, Pascale Masson-Trottier et Andréa Giroux, qui mettent à profit leurs connaissances et leurs compétences afin d'assurer chaque jour le succès des projets de l'organisation.

La prochaine année sera dédiée à l'attraction. Nous travaillerons à faire connaître le Forum dans vos ministères et organismes, à poursuivre nos efforts afin de rendre disponible notre offre de service au plus grand nombre de membres possible, à arrimer l'offre de service sur vos goûts et les tendances dans l'administration publique. Nous comptons sur votre soutien et votre participation renouvelés pour nous guider et nous appuyer dans notre mission. Votre participation et votre implication auprès du Forum sont des signes indéniables du dynamisme et de l'engagement des jeunes de la fonction publique. Elles confirment que nous devons poursuivre notre engagement, notre développement et nos réflexions afin de contribuer au développement de l'administration publique québécoise.

En terminant, je peux vous assurer que nous vous réservons une belle programmation pour la prochaine année.

Au plaisir de vous voir en grand nombre!



Marianne Pépin
Présidente

PRÉSENTATION DE L'ORGANISATION

Le Forum a été créé à l'automne 1997, par une dizaine de jeunes employés de la fonction publique québécoise. Cet organisme à but non lucratif regroupe aujourd'hui plus de cinq mille employés de la fonction publique québécoise, issus tant des ministères que des autres organismes du gouvernement, de tous statuts et catégories d'emploi, âgés de 35 ans et moins.

LA MISSION DU FORUM

La mission du Forum est de contribuer activement à l'intégration et au développement des jeunes employés de la fonction publique, tout en favorisant leur participation à l'évolution de l'État. Elle s'incarne en trois volets :

- L'intégration;
- La formation; et
- La participation.

Le déploiement d'activités variées comme les conférences, le colloque annuel, les Prix reconnaissance et les autres événements permet de rassembler les jeunes et de leur offrir de la formation tout en contribuant à leur intégration dans la fonction publique et à leur développement professionnel.

Ainsi, le Forum permet aux jeunes employés de l'État de se réunir afin de réfléchir, de s'exprimer et de débattre de leurs préoccupations et des grands enjeux sociaux. Le Forum constitue également un lieu de réseautage favorisant l'intégration de la relève et l'amélioration de leurs connaissances de la fonction publique et de la société québécoise, tout en contribuant au développement de leurs habiletés et compétences professionnelles.

LA VISION

Le Forum se projette en avant en se donnant une vision à la mesure des attentes des jeunes employés de la fonction publique québécoise. D'ailleurs, nous souhaitons souligner l'adoption du nouveau slogan du Forum cette année, soit « *Innover et partager pour mieux se réaliser* », qui souligne bien cette vision. Ainsi, le Forum vise à être le lieu de réseautage et de réflexion privilégié des jeunes fonctionnaires et un intervenant incontournable au regard des grands enjeux de la fonction publique.

LA RÉPARTITION DES MEMBRES PAR RÉGION

En date du 31 mars 2019, le tableau ci-dessous présente la répartition des membres du Forum, par région, ainsi que le pourcentage qu'ils représentent par rapport à l'ensemble des membres.

À noter qu'au cours de la dernière année, l'organisation a poursuivi la mise à jour de sa base de données de ses membres afin de s'assurer qu'elles correspondent aux critères que le Forum s'est fixés. D'ailleurs, une procédure continue d'être mise en œuvre régulièrement afin d'assurer la pérennité et la représentativité de cette base de données. Le Forum des jeunes est fier d'annoncer que le nombre de ses membres a augmenté cette année (trois mille sept cent quatre-vingt-cinq membres au 1^{er} avril 2018 à cinq-mille-dix-sept membres au 31 mars 2019, soit une augmentation de 32,5 %).

RÉGIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE DE MEMBRES	% SUR TOTAL DES MEMBRES	% MEMBRES INSCRITS PAR RAPPORT AUX MEMBRES POTENTIELS
01 Bas-Saint-Laurent	63	1,3	17,2
02 Saguenay – Lac-Saint-Jean	61	1,2	15,6
03 Capitale-Nationale	2 972	59,7	40,4
04 Mauricie	99	2	23,7
05 Estrie	61	1,2	18,4
06 Montréal	961	19,1	29,3
07 Outaouais	68	1,4	19,4
08 Abitibi-Témiscamingue	65	1,3	17,2
09 Côte-Nord	46	0,9	16,8
10 Nord-du-Québec	14	0,3	21,9
11 Gaspésie – Île-de-la-M.	39	0,8	16,4
12 Chaudière-Appalaches	102	2	29,9
13 Laval	73	1,5	23,5
14 Lanaudière	49	1	20,4
15 Laurentides	76	1,5	18,2
16 Montérégie	179	3,6	19,2
17 Centre-du-Québec	95	1,9	70,9

Source : Base de données Typo3 du Forum des jeunes de la fonction publique québécoise (données au 31 mars 2019).

TAUX DE REPRÉSENTATIVITÉ DES MEMBRES DU FORUM

Le Forum a poursuivi cette année l'objectif de développer sa représentativité. Sur quinze mille huit cent trente-six jeunes fonctionnaires admissibles, cinq-mille-dix-sept étaient membres au 31 mars 2019, soit un taux de représentativité de 32 %. Ce taux s'insère dans le contexte de la participation à titre de membre inscrit dans des associations professionnelles qui étaient en 2013, dernière année où des données sont disponibles, de 17 % chez les 15-24 ans, de 33 % chez les 24-34 ans et de 38 % chez les 35 ans et plus, tous niveaux d'études et de revenus confondus.¹

CAPITAL HUMAIN

Le Forum existe grâce à l'apport de près d'une centaine de bénévoles. Leurs efforts comptabilisent plusieurs centaines d'heures par année. L'organisation peut compter sur la contribution des bénévoles du comité activités Québec et du comité activités Montréal qui, de manière autonome, sous la coordination de l'administrateur responsable des activités, ont mis à profit leurs réseaux de contacts et leur créativité afin de façonner la programmation 2018-2019. Plus encore, depuis quelques années, le Forum peut compter sur l'aide d'un comité organisateur pour le colloque annuel et d'un comité organisateur pour le gala des Prix reconnaissance, qui rendent possible la tenue de ces événements phares de la programmation annuelle. Ces comités permettent la bonne tenue des activités et un support logistique important pour ces événements d'envergure.

Depuis 2003, grâce à l'appui financier du Secrétariat du Conseil du trésor, le Forum peut également compter sur les services d'employées à temps plein qui assurent la permanence de l'organisation. En 2018-2019, le CA a pu compter sur l'appui de trois ressources dans le développement de sa mission et la prestation de services aux membres. En effet, l'organisation a été appuyée par une agente de secrétariat, une coordonnatrice aux activités et événements, ainsi qu'une étudiante en marketing. Ces ressources ont permis d'assurer un meilleur suivi auprès des membres et des partenaires, tout en contribuant au développement de l'offre de services en plus d'accompagner les administrateurs dans la réalisation d'événements.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

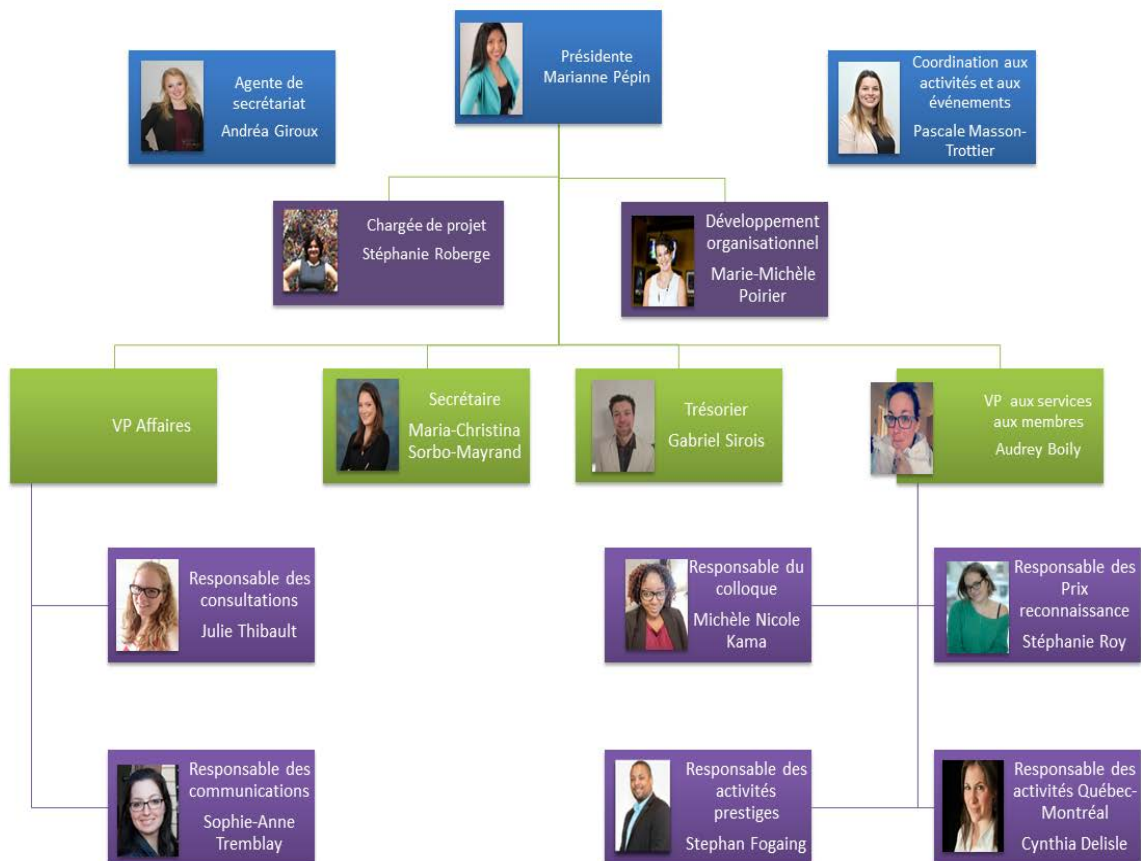
Le CA du Forum est composé de treize membres bénévoles, élus pour un mandat d'un ou de deux ans. Ces administrateurs proviennent de divers ministères et organismes et participent à la réalisation de la mission, à l'élaboration et l'atteinte des objectifs de la planification stratégique et à l'organisation de la programmation du Forum.

Outre les membres du comité exécutif, issus du CA, chaque administrateur est responsable d'un mandat spécifique lié à l'administration ou à la programmation du Forum. Au cours de la dernière année, des comités formés tant d'administrateurs que de membres réguliers ont été ponctuellement créés afin de se pencher sur certains enjeux ou dossiers du Forum. Les administrateurs du Forum qui jouissent d'un droit de parole et de vote lors des séances du CA se sont réunis à seize occasions en 2018-2019.

¹ <http://www.statcan.gc.ca/pub/89-652-x/2015006/t/tbl01-fra.htm>

Soulignons également le virage numérique du CA du Forum cette année. Afin d'améliorer la tenue des CA, de doter les administrateurs d'un outil de travail performant dans le cadre de leur mandat et lors des événements, le CA a acquis des tablettes électroniques. Ainsi, la mémoire organisationnelle est davantage assurée.

Équipe 2018-2019 du Forum



RÔLES ET RESPONSABILITÉS	ADMINISTRATEURS RESPONSABLES
Présidence	Marianne Pépin
Vice-présidence développement affaires	Charlotte Pellicano (juin à août 2018) Vincent Fradette (octobre 2018 à mars 2019)
Vice-présidence aux services aux membres	Stephan Fogaing (juin à décembre 2018) Audrey Boily (décembre 2018 à juin 2019)
Secrétariat	Maria-Christina Sorbo-Mayrand
Trésorerie	Gabriel Sirois
Chargée de projet	Stéphanie Roberge
Responsable du développement organisationnel	Marie-Michèle Poirier
Responsable des communications	Sophie-Anne Tremblay
Responsable des Prix reconnaissance	Audrey Boily (juin à décembre 2018) Stéphanie Roy (mars 2019 à juin 2019)
Responsable des consultations	Julie Thibault
Responsable du colloque annuel	Michèle Nicole Kama
Responsable des activités prestigieuses	Marielle Brousseau (juin à septembre 2018) Stephan Fogaing (décembre 2018 à juin 2019)
Responsable des activités Québec et Montréal	Cynthia Delisle

LA PERMANENCE DU FORUM

RÔLES ET RESPONSABILITÉS	EMPLOYÉES RESPONSABLES
Coordonnatrice aux activités et événements	Vanessa Paquet-Labbé (jusqu'à juin 2018) Pascale Masson-Trottier (depuis août 2018)
Agente de secrétariat	Andréa Giroux
Étudiante en marketing	Simone Noël (février à avril 2019)

LES COMITÉS RÉGIONAUX

Comité des activités de Québec et de Montréal



Comité des activités de Québec (de gauche à droite) : Jean-Christophe Simard, *ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles – ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs*, Audrey Boily, *ministère de l'Économie et de l'Innovation*, Mathieu Robitaille (ancien membre), *ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale*, et Félix Guilbault, *ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale*.

Sont absents : Sylvain Gingras-Demers, *Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail*, Mona Sebbane, *Conseil du statut de la femme*, Joëlle Laroche, *Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail*, Stefany Dubé, *ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale*, Geneviève Hamelin, *ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur* et Gabrielle Couture, *ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs*.

Comité des activités de Montréal : Cynthia Delisle (Responsable), *ministère de l'Économie et de l'Innovation*, Feng Ma, *Revenu Québec*, Rachel Morin-Leclerc, *ministère de la Sécurité publique*, Ghita Benhajoun, *ministère de l'Économie et de l'Innovation*, Léonida Legagneur-Jean, *Sûreté du Québec*, Stephan Fogaing, *ministère de l'Économie et de l'Innovation*, Fryda Mayala, *ministère des Transports*, Cynthia Fleuraçois, *Curateur public*, Alexandra Burnet, *CNESST*, Sophie Paquet, *ministère des Transports*, Sofiane Bounif, *Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail*, Alexandre Leblanc, *Revenu Québec*, Cristiane Latge, *ministère de la Justice*, Sarah Desjardins, *Office québécois de la langue française*, et Mathieu Lizotte, *Revenu Québec*.

LES COMITÉS ORGANISATEURS DU FORUM

Laissez-nous vous présenter les comités organisateurs qui ont été actifs pendant l'année 2018-2019 : le comité des Prix reconnaissance 2018, le comité du colloque 2019 et le comité mécénat. Dans le cas des comités organisateurs, tel que celui pour le colloque ou les Prix reconnaissance, le comité assiste l'administrateur pour l'élaboration du thème et l'organisation de l'activité.

Comité mécénat

Au printemps 2018, le Forum a mis en place le comité mécénat. Ce dernier a pour objectif d'organiser une collecte annuelle de fonds pour un organisme de bienfaisance sélectionné par le Forum. Pour l'année financière 2018-2019, l'organisation a choisi de parrainer la cause de *Leucan*.

Pour cette première année d'activité du comité, la Caisse Desjardins de l'Administration et des Services publics, partenaire de longue date du Forum, a choisi de prêter mainforte en joignant au comité de bénévoles et en doublant le montant total des dons amassés au cours de l'année.

Il est prévu d'effectuer la remise des dons amassés en septembre 2019, soit un an après le lancement officiel de la campagne de financement. Il s'agira d'un don de plus de 1 160 \$ amassé lors des activités du Forum au courant de la dernière année. D'autres activités se tiendront dans les prochains mois.



Activités 2018-2019

Activités organisées ou en partenariat avec le Forum	Ville	Mois
BBQ estival	Québec	Juin 2018
Encan silencieux	Montréal	Juin 2018
Lancement des activités	Québec et Montréal	Septembre et octobre 2018
Vente de fromages d'ici	Québec	Novembre 2018

Membres du Comité mécénat

Membres	Ville	Organisation
Anne-Louise Brassard	Québec	Ministère de la Santé et des Services sociaux
Emmanuelle Crête	Montréal	Sûreté du Québec
Julie Demers	Montréal	Régie des alcools, des courses et des jeux
Mathieu Imbeault, responsable	Québec	Ministère du Conseil exécutif
Marie-Chantal Landry	Québec	Caisse Desjardins de l'Administration et des Services publics
Julie Moisan	Québec	Caisse Desjardins de l'Administration et des Services publics
Anne-Marie Roy	Québec	Ministère des Relations internationales et de la Francophonie
Guillaume Villeneuve	Québec	Centre de services partagés du Québec

Comité Prix reconnaissance



Comité des Prix reconnaissance (de gauche à droite) : Audrey Boily, *ministère de l'Économie et de l'Innovation*, Jean-Christophe Simard, *ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles – ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs* et Catherine Girard, *ministère de la Santé et des Services sociaux*.

Est absente : Karine Lévesque, *ministère des Relations internationales et de la Francophonie*.

Comité colloque



Comité colloque (de gauche à droite) : Jean-Christophe Simard, *ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles – ministère des Forêts*, Sylvain Gingras-Demers, *Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail*, Anne-Marie Roy, *ministère des Relations internationales et de la Francophonie*, Mathieu Imbeault, *ministère du Conseil exécutif*, Guillaume Villeneuve, *Centre de services partagés du Québec* et Vanessa Paquet-Labbé, *Forum*.

LE RÉSEAU DES RÉPONDANTS

Ayant comme objectif de répondre au besoin d'intégration, de participation et de formation des jeunes employés de la fonction publique québécoise, le Forum s'est doté d'un réseau interne lui permettant de rejoindre rapidement et efficacement l'ensemble de ses membres. Constitué d'un ou plusieurs membres par ministère et organisme, le réseau des répondants a pour but de créer un lien plus étroit entre le CA du Forum et ses membres. Ces derniers sont appelés à faire la promotion des différentes offres et activités au sein de leur environnement de travail immédiat, permettant un contact humain et rapproché avec les membres. Étant le premier contact du Forum pour les nouveaux employés, le répondant agit à titre d'ambassadeur et fait connaître le Forum aux jeunes fonctionnaires de 35 ans et moins. Que ce soit pour relayer de l'information, faire de la promotion ou rallier ses collègues en vue d'encourager leur participation aux activités du Forum, le répondant est un élément-clé pour assurer le succès de notre organisation.

Dans un autre ordre d'idées, une réflexion a été amorcée cette année, afin de redéfinir la mission et les orientations du réseau, de façon à valoriser la contribution des répondants au Forum. De nouvelles orientations seront mises en place dans la prochaine année financière. La mise à jour des outils de soutien et de la liste des répondants a été poursuivie. Le tableau présenté en Annexe I fait état des membres actifs du réseau des répondants, au 31 mars 2019.

OFFRE DE SERVICES

INNOVATION

Cette année, le Forum s'est doté de moyens pour rejoindre les membres partout au Québec. En effet, celui-ci a offert la grande majorité des conférences en webinaire. Ces efforts avaient pour but de répondre à un besoin maintes fois exprimé par nos membres. Le Forum est une organisation jeunesse nationale et les nouvelles technologies lui permettent de mieux les rejoindre dans le cadre son offre de service. L'organisation reste à l'affût des opportunités en ce sens et croit que cet ajout à l'offre de service sera un atout majeur pour les prochaines années en région. Le Forum poursuit l'amélioration de ce service en se basant sur les commentaires reçus des participants et mettra tout en œuvre pour optimiser cette nouvelle formule.

SATISFACTION DES MEMBRES ET PARTICIPATION

Année après année, le Forum met de l'avant la satisfaction de ses membres dans ses objectifs premiers. Malgré les cibles énoncées, le Forum vise toujours le plus haut pourcentage de satisfaction lors de l'organisation de ses activités. Ainsi, un sondage de satisfaction est transmis aux participants après chaque activité afin d'obtenir leurs commentaires et ainsi s'enquérir des préoccupations et propositions de ses membres. Un bilan étant fait trimestriellement au CA, ceci témoigne de l'importance accordée par l'organisation à cet élément. En 2018-2019, le taux de satisfaction pour les conférences et les activités de réseautage a atteint respectivement 86,9 % et 95 %.

En 2018-2019, une réflexion sur le taux de participation a été menée, dont le résultat est exceptionnel. En effet, le taux de participation des membres à Montréal a haussé de 66 % pour les activités de réseautage et de 474 % pour les conférences! Une augmentation du nombre de participants pour les conférences à Québec a également augmenté de 27 %. Ces statistiques démontrent l'intérêt des membres envers la programmation d'activités, mais également un intérêt envers le Forum. Ce dernier compte poursuivre sur cette lancée avec les résultats du sondage annuel qui a été publié récemment pour connaître les besoins de formation de ses membres, ainsi que leurs idées de promotion du Forum.

LE COLLOQUE²



Le 2 mai 2018 avait lieu la 15^e édition du colloque annuel du Forum dans les locaux de l'Université Laval. C'est plus de 385 jeunes employés de la fonction publique qui se sont réunis afin de participer à cette journée de formation sous la thématique « Au travail! #Leadership #Bonheur #Motivation #Savoir-être ».

Le colloque a démarré par une allocution de M. Jean-Stéphane Bernard, secrétaire général associé au Secrétariat du Québec aux relations canadiennes au sein du ministère du Conseil exécutif.

Le colloque annuel, qui est un événement phare de notre organisation, se perfectionne annuellement, notamment grâce à la collaboration de précieux partenaires qui nous font profiter de leurs expertises dans l'administration publique année après année.

PROGRAMMATION 2018		
Salle	Titre des conférences	Conférenciers
Grand Salon	Danièle Henkel	M ^{me} Danièle Henkel
	La liste	M. Jérémy Demay
Amphithéâtre Hydro-Québec	Le rôle des jeunes dans le virage technologique	M ^{me} Geneviève Tremblay (SAAQ)
2300	Intelligence interculturelle	Centre du leadership et de développement des compétences (CSPQ-CLDC)
2320	Équilibre et bien-être au travail : réalité d'une coresponsabilité	Alliance des cadres de l'État
2326	Relations interpersonnelles	École nationale d'administration publique (ENAP)

² Le colloque 2018 était sous la responsabilité de Jean-Christophe Simard.

LES PRIX RECONNAISSANCE

La cérémonie de remise des Prix reconnaissance 2018 du Forum a eu lieu à la chapelle du Musée de l'Amérique francophone à Québec, le 15 novembre 2018. L'événement, qui en était à sa 16^e édition, s'est déroulé sous la présidence d'honneur de M. Réjean Houle, secrétaire adjoint à la jeunesse auprès du ministre du Conseil exécutif. Près de cent soixante personnes y ont participé.

Près de vingt-deux ministères et organismes publics ont envoyé un total de cent candidatures pour la sélection de vingt-et-un finalistes répartis sous sept catégories.

La journée organisée en l'honneur des finalistes, tenue cette année le 7 février 2019, a débuté par une visite des principales sections du Parlement de Québec. Par la suite, ils ont été invités aux tribunes du premier ministre et du président pour assister aux travaux de l'Assemblée nationale, pendant lesquels le premier ministre du Québec, M. François Legault, a présenté une motion de félicitations adressée aux finalistes présents dans les tribunes. Cette motion fut dûment appuyée par le chef de l'opposition officielle, M. Pierre Arcand, la cheffe du deuxième groupe d'opposition, M^{me} Manon Massé, ainsi que le chef du troisième groupe d'opposition, M. Pascal Bérubé.

Rappelons que cet événement vise à reconnaître l'implication professionnelle des jeunes de moins de 35 ans dans la fonction publique québécoise, ainsi que la valorisation de la jeunesse par les gestionnaires.



LES CONFÉRENCES

En 2018-2019, le Forum a organisé ou collaboré, à l'organisation d'un total de seize conférences, dont une conférence prestige. Neuf d'entre elles ont eu lieu à Québec et sept à Montréal. Neuf conférences parmi les seize organisées ont également été offertes en webdiffusion.

Le Forum a presque doublé le nombre de conférences offertes par rapport à l'année 2017-2018. Dans la même optique, ce sont trois cent vingt-neuf participants en salle et cent soixante-seize participants en webinaire qui ont participé aux conférences cette année, comparée à deux cent quatre-vingt-neuf participants en 2017-2018. C'est une augmentation de 75 %!

Les comités régionaux de Montréal et Québec ont dressé une programmation qui a répondu à la fois à des besoins très précis des jeunes de la fonction publique, ainsi qu'à des préoccupations plus générales. L'alternance entre les activités de réseautage, les conférences et les activités de développement a été un élément central de la programmation des activités pour 2018-2019.

Conférences par région					
Conférencier	Conférence	Date	Lieu	Participants en salle	Participants en webinaire
M ^{me} Chantal Garcia, secrétaire générale à la Régie de l'assurance maladie du Québec M ^{me} Danièle Montminy, ENAP	Présentation conjointe du Forum des jeunes et de l'Alliance des cadres de l'État : « L'État québécois et son fonctionnement »	20 avril 2018, 7 h 30	Édifice H, 875, Grande Allée Est, salles 1 335 et 1 345, Québec	8	N/D
La Capitale Assurance et services financiers	« Bâtir sa stratégie financière »	26 avril 2018, 17 h	425, boul. De Maisonnette Ouest, 5 ^e étage, Montréal	15	N/D
M. Martin Boucher, directeur des communications numériques gouvernementales, ministère du Conseil exécutif	« Le citoyen, au cœur de la Stratégie de communication numérique du gouvernement du Québec » en collaboration avec l'Institut de l'administration publique de Québec (IAPQ)	31 mai 2018, 7 h 30	Monastère des Augustines, 77, rue des Remparts, salles Noviciat 1 et 2, Québec	14	N/D
M. Marc-André Ravary, Toastmasters International	« Parler en public »	3 octobre 2018, 12 h	Centre de commerce mondial, 4 ^e étage, Montréal	13	9

Alliance des cadres de l'État M^{me} Line Bernier, directrice régionale des services judiciaires de la Montérégie Ouest et du Palais de justice de Longueuil, au ministère de la Justice ; M. Pascal Mireault, directeur de la médecine légale et de la toxicologie au ministère de la Sécurité publique ; M^{me} Josée Saindon, directrice des communications, au Curateur public du Québec ; M. Jean-Pascal Marquis, directeur en santé et sécurité, à la CNESST.	Table d'échanges : Devenir cadre	25 octobre 2018, 12 h	425, boul. De Maisonneuve Ouest, Montréal	10	N/D
M. Guillaume Lavoie, ancien élu municipal, président du groupe de travail, chargé de cours spécialisé en économie collaborative et en politiques publiques, à l'École nationale d'administration publique (ENAP)	5 à 7 et Conférence sur l'économie collaborative	1 ^{er} novembre 2018, 17 h	Bistro Brasserie Les Sœurs, 32, rue McGill, Montréal	21	42
M ^{me} Renée Hudon, conférencière, formatrice et animatrice	« L'art de bien communiquer : confiance et crédibilité »	5 novembre 2018, 12 h	Édifice H, 875, Grande Allée Est, 1 ^{er} étage, salles 1 335 et 1 345, Québec	51	33
Me Jean-François Routhier, Commissaire au lobbyisme	« Conférence signature » sur le lobbyisme	23 novembre 2018, 12 h	Édifice H, 875, Grande Allée Est, 1 ^{er} étage, salles 1 335 et 1 345, Québec	10	7
La Capitale Assurance et services financiers	Conférence de La Capitale sur la sécurité financière – RREGOP et RAP	26 novembre 2018, 17 h	Siège social de La Capitale, 625, rue Jacques-Parizeau, salle 216-B, Québec	26	N/D
M^{me} Bérénice Dély, cheffe du bureau de l'organisation, des conditions et du temps de travail, DGAFF (France) ; M^{me} Farah Ouamara, directrice principale du Bureau de la gouvernance en gestion des ressources humaines, au Secrétariat du Conseil du trésor (Québec) ;	Conférence interactive « Qualité de vie au travail et télétravail dans la fonction publique : perspectives comparées France-Québec »	18 décembre 2018, 12 h	MRIF, 525, boul. René-Lévesque Est, salle Jean-Chapdelaine 1.04, Québec	25	20

M. Jean-Philippe Day, directeur général des relations de travail, secteur fonction publique, au Secrétariat du Conseil du trésor (Québec).					
M. Benoit Chalifoux, conférencier du savoir-être et du management interculturel, dans le secteur des affaires.	« Développer son savoir-être : Un essentiel dans une société interconnectée »	31 janvier 2019, 17 h 30	500 René-Lévesque Ouest, 3 ^e étage, Montréal	15	24
M ^{me} Christiane Langlois, Direction générale de l'encadrement des contrats publics, Secrétariat du Conseil du trésor. M. Gérald Nadeau, Direction de l'encadrement de la sécurité de l'information, Secrétariat du Conseil du trésor.	« Stratégie pour une administration publique numérique »	8 février 2019, 12 h	Édifice H, 875, Grande Allée Est, 1 ^{er} étage, Québec	24	19
M. Stéphane Migneault, psychologue.	« Faire son bilan de santé émotionnelle »	25 février 2019, 12 h	Édifice H, 875, Grande Allée Est, 1 ^{er} étage, salles 1 335 et 1 345, Québec	22	39
La Capitale Assurance et services financiers	Conférence de La Capitale : RREGOP et RAP	26 février 2019, 17 h	425, boul. De Maisonneuve Ouest, salle 503, Montréal	12	N/D
M. Pascal Mailhot, directeur de la planification stratégique, au Cabinet du premier ministre du Québec	Conférence prestige : Les premiers mois d'un gouvernement	20 mars 2019, 12 h	Édifice H, 875, Grande Allée Est, 1 ^{er} étage, salles 1 335 et 1 345, Québec, G1R 5R8	48	N/D
M. Yvon Chouinard de Mentorat Québec	Conférence sur le mentorat	28 mars 2019, 17 h	500, boul. René-Lévesque Ouest, salle 13.30, Montréal	11	11

Encore cette année, à Montréal, le Forum a tenté une approche différente du dîner-conférence habituel en tenant des conférences à la fin de la journée de travail, vers 17 h. Cette formule s'est avérée une réussite et a été beaucoup plus profitable pour les membres de Montréal, qui sont dispersés aux quatre coins de l'Île.



LES ACTIVITÉS DE RÉSEAUTAGE

Les activités de réseautage du Forum, parfois ludiques et parfois plus sérieuses, sont des occasions privilégiées pour les jeunes de la fonction publique de rencontrer leurs collègues des autres ministères et organismes. Il est ainsi possible d'en apprendre davantage sur le travail effectué dans d'autres organisations de la fonction publique, de réseauter et de développer des liens professionnels.

En 2018-2019, le Forum a tenu dix activités à Québec et à Montréal. Cinq activités ont eu lieu à Québec et cinq à Montréal.

En outre, comme la reconnaissance est un élément clé du Forum, deux activités de reconnaissance des bénévoles ont été organisées encore cette année à Québec et à Montréal, pour remercier les répondants pour leur engagement auprès du Forum, ainsi que les membres pour leur implication dans l'organisation des différentes activités du Forum, au cours de l'année. Plus de quarante personnes ont participé à ces deux activités.

En résumé, le même nombre d'activités de réseautage a été organisé cette année comparé à 2017-2018. Toutefois, le taux de participation à Montréal a grimpé de 66 %! Celui de Québec est demeuré similaire avec cent cinquante-deux participants.

QUÉBEC			
Titre de l'activité	Date	Lieu	Participants
5 à 7 et rallye estival	21 juin 2018, 17 h	Pub Nelligan's, 789, Côte Sainte-Geneviève Morris Center, 44, Chaussée des Écossais,	10
Soirée d'Halloween	25 octobre 2018, 17 h	Ninkasi Saint-Jean, 811, rue Saint-Jean	22
Soirée de Noël	12 décembre 2018, 17 h	Blaxton Pub & Grill, 1179, avenue Cartier	58
Soirée Improvisation	19 février 2019, 18 h	Palais Montcalm	8
5 à 7 St-Patrick	14 mars 2019, 17 h 30	3 Brasseurs, 650, Grande Allée Est, Québec	54

MONTRÉAL			
Titre de l'activité	Date	Lieu	Participants
5 à 7 et rallye estival	21 juin 2018, 17 h 15	Sumi Dojo, 3479, boul. St-Laurent Quartier chinois de Montréal, 52, rue de la Gauchetière Ouest	13
Soirée d'Halloween	25 octobre 2018, 17 h	Taverne Midway, 1219, boul. Saint-Laurent	12
Soirée de Noël	5 décembre 2018, 17 h 30	Pub le Sainte-Élisabeth, 1412, rue Sainte Élisabeth	25
Soirée Tropicale au Vieux-Montréal	21 février 2019, 17 h 30	Bar Boho (Venice Vieux-Montréal), 436, rue St-François-Xavier	28
Activité visite microbrasserie St-Patrick	14 mars 2019, 17 h	1304, St-Patrick	20



LES SOIRÉES DE LA RENTRÉE

Pour débiter la saison des activités de l'année 2018-2019, le Forum organise les soirées de la rentrée à Québec et Montréal pour se présenter, sa programmation et son CA. La présidente, Marianne Pépin, a également présenté la nouvelle planification stratégique du Forum pour les années 2019-2021. À la soirée de Québec, plus de cent cinquante membres ont été accueillis, et plus de cinquante membres à la soirée de Montréal, dont certains bénévoles qui ont été reconnus pour leur temps et implication. Il y avait une activité de réseautage, collations et plusieurs belles rencontres. Sur place, il y avait le comité Mécénat pour promouvoir la cause de Leucan.



PROJET DE COOPÉRATION FRANCO-QUÉBÉCOISE



Présenté par le Forum dans le cadre de la 66^e session de la Commission permanente de coopération franco-québécoise (Commission), le projet « Coopération franco-québécoise des jeunes de la fonction publique » s'est vu accorder un soutien financier par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie (MRIF) du Québec pour les années 2017-2018 et 2018-2019.

Sous la responsabilité de la chargée de projet, ce projet consiste à mettre à profit l'expérience du Forum et à accompagner la partie française dans le démarrage et le fonctionnement d'une association professionnelle jeunesse [Fonction publique du 21^e siècle](#) (FP21) ainsi que d'initier des activités mutuellement profitables, en collaboration avec la [Direction générale de l'administration et de la fonction publique](#) (DGAFP) du gouvernement français. Dans un contexte où la rétention des jeunes est un des défis importants pour les fonctions publiques françaises et québécoises, l'objectif général du projet est de développer et de renforcer l'engagement citoyen et l'employabilité des jeunes employés de 35 ans et moins de la fonction publique française et québécoise.

La DGAFP est la direction des ressources humaines de l'État français. Elle a la mission de garantir la cohérence statutaire et l'animation du dialogue social tout en assurant la fonction d'accompagnement dans la mise en œuvre des chantiers RH interministériels et inter fonction publique. Le groupe FP21, quant à lui, se définit avant tout comme une plateforme de mobilisation et de valorisation de l'ensemble des initiatives existantes au sein du secteur public, en matière de formation, de débat ou encore d'innovation publique.

S'inspirant de l'expérience de sa première mission en mars 2018, le Forum a voulu aller plus loin pour cette année. En plus de la consolidation de ses partenariats, le Forum a effectué un appel de candidatures auprès de ses membres sous le signe de l'innovation publique en ressources humaines. M^{me} Marie-Michelle Côté, du ministère de l'Économie et de l'Innovation et M^{me} Émilie Demers-Roy, du ministère de la Justice, ont été sélectionnées pour participer à la deuxième mission.

Au terme de l'entente, l'ensemble du projet de coopération vise une meilleure connaissance de l'administration française, le développement et le renforcement des liens de coopération entre la France et le Québec auprès d'une nouvelle génération au sein des deux fonctions publiques, le rayonnement du Forum et de son expertise, l'augmentation du sentiment d'appartenance à l'administration publique ainsi que le développement du sens de l'État.



La réalisation de la mission 2018-2019 est rendue possible grâce à l'appui financier du ministère des Relations internationales et de la Francophonie (MRIF), dans la cadre de la 66^e Commission permanente de coopération franco-québécoise.

Actions	Réalisations
Communications	• Mise à jour d'un microsite dédié au projet (www.fonctionpubliquefrqc.com) ; • Utilisation du compte Forum et de la page Facebook du Forum, notamment pendant la mission pour partager les messages ; • Douze publications dans l'InForum ; • Diffusion de la conférence en webinaire.
Activités phares	• Plusieurs publications dans l'InForum pour communiquer avec les membres ; • Organisation la mission de la DGAFP en décembre 2018 ; • Organisation la conférence intergénérationnelle « Qualité de vie au travail et télétravail dans la fonction publique : perspectives comparées France-Québec » ; • Développement et mise en œuvre un appel de candidatures ouvert aux membres ; • Remise des résultats de la consultation 2017-2018 du Forum : « Évaluer le mieux-être au travail et la conciliation travail-famille chez les 35 ans et moins » à la DGAFP ; • Planification et réalisation la mission du Forum en mars 2019 ; • œuvrer à la pérennité du projet.
Partenariats	• Plusieurs rencontres et échanges avec nos partenaires, notamment le SCT, la DGAFP, le MRIF, le Consulat général de France à Québec, l'ENAP et le Secrétariat à la jeunesse ; • Consolidation du partenariat du Forum avec la DGAFP et FP21 ; • Huit rencontres statutaires et partenariales au téléphone avec la DGAFP ; • Plus de neuf rencontres lors de la mission au Québec de la DGAFP ; • Plus de quinze rencontres lors de la mission en France du Forum en mars 2019 ; • Dépôt du rapport final au MRIF le 12 décembre 2018 et du rapport de mission en avril 2019.
Gouvernance	• Attribution de la subvention du MRIF de 4 800 \$ et gestion de la reddition de compte ; • Mise en place d'un processus pour déterminer les participants de la délégation québécoise en France ; • Mise en œuvre d'un appel de candidatures public auprès des membres ; • Processus pour organiser la mission en mars 2019.
Retombées prévues du projet à court terme	• Organisation d'une mission de FP21 visant entre autres à assister au colloque du Forum du 1^{er} mai 2019 dans la possibilité de l'exporter la formule en France ; • Dépôt du nouveau guide pour la réalisation des Prix reconnaissance à FP21 ; • Participation d'une conférencière experte de la DGAFP au colloque 2019 ; • Publication d'une série d'articles dans l'InForum sur les innovations publiques en France ; • Rayonnement des apprentissages acquis lors de la mission dans son milieu de travail pour des deux participantes sélectionnées de la mission du Forum ; • Positionnement du Forum comme un acteur incontournable de l'État québécois tout en participant aux réflexions sur son évolution.



LES COMMUNICATIONS

L'InForum est l'infolettre bimensuelle transmise par courriel aux membres et est le principal outil de communication du Forum. Il fait la promotion des actualités et des activités de l'organisation. En 2018-2019, vingt-trois éditions régulières et trois éditions spéciales ont été acheminées à près de cinq mille membres inscrits sur la liste d'envoi.

Le contenu des éditions de la présente année est varié, en concordance avec l'offre de service de l'organisation. L'InForum a notamment servi à publier les mots de la présidente, à promouvoir les Prix reconnaissance et le colloque annuel ainsi qu'à annoncer des activités du Forum à Québec et à Montréal. L'InForum a également diffusé certaines actualités, fait part de l'évolution du Projet Coopération France-Québec et fait la promotion des activités du Comité mécénat. Notons également que l'InForum a permis la diffusion d'informations et d'activités des partenaires du Forum, dont les sujets étaient susceptibles de rejoindre les membres.



Notre nouvel InForum!

ENVOIS MASSIFS

Deux envois massifs ont été effectués cette année. Le premier a été transmis en septembre 2018 pour inciter les non-membres à participer aux soirées de la rentrée. Le deuxième envoi a été fait en mars 2019 pour inciter les non-membres à participer au colloque annuel. Quelque quinze mille huit cent trente-sept jeunes de 35 ans et moins de la fonction publique ont été rejoints. Le Forum a alors utilisé les services du Secrétariat du Conseil du trésor pour transmettre des invitations ciblées à l'ensemble de jeunes de la fonction publique n'ayant pas adhéré au Forum. Dans les deux cas, c'est plusieurs centaines de personnes qui ont saisi l'occasion de répondre à l'appel pour devenir membre.

LES MÉDIAS SOCIAUX

Le Forum assure sa présence sur les médias sociaux, particulièrement sur les réseaux Facebook et Twitter. En plus de faire la promotion des événements à venir, ces médias permettent d'assurer des publications et une interaction durant toutes nos activités auxquelles prennent part les représentants du Forum. Des résumés d'activités et albums photo d'événements passés y sont aussi publiés.



Facebook constitue le média social le plus actif et utilisé par les représentants du Forum et par les membres.

Groupe privé

- Réservé aux membres du Forum ;
- Compte huit cent soixante et onze membres (en date du 31 mars 2019) ;
- Met en valeur les activités du Forum (albums photo d'activités de réseautage, partage d'articles et de nouvelles d'intérêt pour les membres, etc.) ;
- Moyenne de trois publications par semaine.

Page publique

- Compte près de sept cent quatre-vingt-treize abonnés et sept cent soixante-six mentions « j'aime » (en date du 31 mars 2019) ;
- Présente les événements grand public du Forum, fait des liens avec les différents partenaires et offre plus d'options dans la diffusion d'informations ;
- Moyenne de deux publications par semaine ;
- A une portée moyenne de cent trente personnes par publication, et dans certains cas, de plus de mille.



- Compte deux cent soixante-quatorze abonnés (en date du 31 mars 2019) ;
- Fait rayonner les événements du Forum, surtout lors des Prix reconnaissance et du colloque.



- Compte deux cent quatre-vingt-dix-sept abonnés (en date du 31 mars 2019) ;
- Fait rayonner les opportunités professionnelles.

LA BASE DE DONNÉES

Le Forum dispose d'un site Web qui permet la diffusion de nouvelles et l'inscription en ligne aux activités de l'organisation. En outre, le Secrétariat du Conseil du trésor héberge le site du Forum. C'est également dans le site Web que l'on retrouve la base de données de nos membres. Un total de mille trois cent un nouveaux membres se sont joints au Forum cette année.

LE SITE WEB

L'affichage de contenus informationnels, de nouvelles et d'activités liées à la plateforme d'inscription Qidigo s'effectue par l'entremise du site Web du Forum. Une section du site est consacrée à la gestion des inscriptions aux activités, réservées aux membres.

En 2019, des améliorations ont été apportées au site :

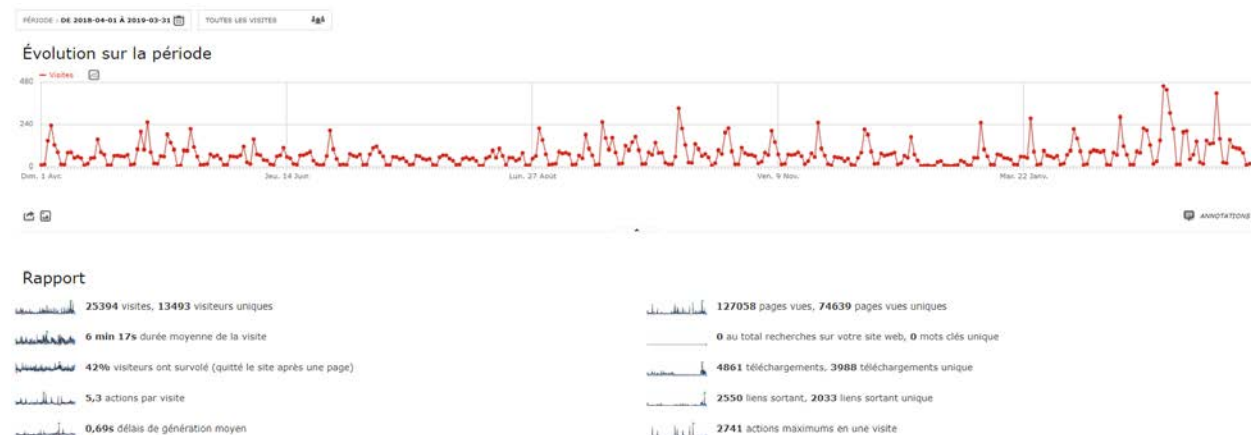
- Un calendrier avec l'ensemble des activités a été ajouté en page d'accueil du site ;
- Le formulaire d'inscription a été modifié ;
- Un gabarit de l'InForum a été renouvelé ;
- Une section a été créée sur le site Web pour la reconnaissance de l'implication des bénévoles qui ont contribué à la réalisation des activités lors de l'année financière.

LE MICROSITE DU PROJET COOPÉRATION FRANCE-QUÉBEC

Le [microsite du Projet Coopération France-Québec](#) a été mis à jour tout au long de l'année pour rendre compte de l'évolution du projet. Ce microsite, indépendant du site du Forum, se veut le point de rassemblement de toute l'information relative au projet, de l'explication à la réalisation, en passant par les nouvelles incluses dans l'infolettre du Forum.

Quelques statistiques :

Tableau des visites du Forum du 1^{er} avril 2018 au 31 mars 2019



LES TROIS GRANDS AXES DE DÉVELOPPEMENT INFORMATIQUE

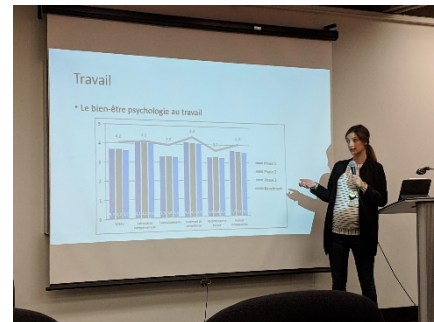
Chantiers	Cible	Avancement du chantier au 31 mars 2018	Avancement du chantier au 31 mars 2019
Mise à jour des contrôles de la base de données des membres	Mettre en place un nouveau formulaire d'adhésion pour les nouveaux membres qui recensera l'ensemble de l'information. S'assurer de la fiabilité et de l'homogénéité des données. Faciliter la gestion et l'extraction des données de la base de données.	Une proposition de formulaire a été déposée et validée en CA comprenant l'ajout de paramètres obligatoires dans le formulaire, de listes déroulantes et de calendriers au formulaire afin d'assurer la conformité et la qualité des données de la base de données des membres. *Au 31 mars 2018, le chantier était en attente pour la phase d'intégration Web.	Le formulaire a été intégré le 13 mars 2019 et est maintenant opérationnel.
Mise à jour du module d'inscription aux événements et du système de paiement	Modules d'activité autonome fonctionnant directement avec le site Web du Forum. Gestion du colloque par un processus simplifié. Système de paiement intégré. Gestion des allergies, intolérances et autre spécificité dans un seul outil.	Le chantier n'a pas été priorisé pour l'année en cours. Toutefois, des modifications ont été apportées au module actuellement utilisé pour répondre aux préoccupations des membres et du CA.	L'entente avec Qidigo a été renouvelée. Des démarches ont été faites pour trouver d'autres alternatives, mais pour l'instant, Qidigo est toujours utilisé.
Mise à jour du module d'infolettre	Mettre en place des gabarits d'infolettre afin de faciliter l'intégration de contenu, et le standardiser. Améliorer le visuel de l'infolettre.	Le projet de gabarit a été entériné et il a été déposé pour intégration au Secrétariat du Conseil du trésor. *Au 31 mars 2018, le chantier était en attente pour la phase d'intégration Web.	Le gabarit a été intégré par le SCT et est utilisé depuis l'InForum du 20 mars 2019. Ce gabarit comprend les nouvelles couleurs du Forum et permet d'afficher nos nouvelles de manière plus dynamique, avec des résumés, et des boutons pour faire le lien vers le site Web.

ACTIVITÉS DE RÉFLEXION

LES CONSULTATIONS

Au cœur de la Planification stratégique 2018-2020, on retrouve la volonté du Forum de faire porter la voix des jeunes, ainsi que de diffuser leur vision et leurs attentes. En 2017-2018, le Forum a réalisé une consultation auprès de l'ensemble du personnel de la fonction publique québécoise âgé de 35 ans et moins, sur le thème du mieux-être au travail. C'est sur ce thème qu'il fut possible de recueillir l'avis de sept mille cinq cent soixante jeunes. Il s'agit de la plus grande consultation menée par le Forum à ce jour. Le résultat de cet exercice a été diffusé en février 2019 lors d'un événement disponible en webdiffusion et le rapport de la consultation est maintenant disponible au grand public sur le site Web du Forum. Le rapport permet de mieux comprendre le bien-être psychologique et la situation de travail des jeunes de la fonction publique, ainsi que l'interface entre leur travail et leur vie personnelle.

[Rapport de consultation 2018-2019](#)
[Consulter la brochure du lancement](#)



Pour sa prochaine consultation, le Forum se penchera sur les enjeux liés au transfert de connaissances en milieu de travail. Un partenariat établi en janvier 2019 avec l'Université Laval a mené à l'élaboration d'un questionnaire de consultation par une équipe de chercheuses. À l'automne prochain, ce questionnaire sera diffusé auprès du personnel de la fonction publique québécoise âgé de 35 ans et moins.



Table jeunesse du Secrétariat du Conseil du trésor

En 2016, Le Secrétariat du Conseil du trésor a mis en place une Table jeunesse. Cette table s'inscrit dans un vaste réseau de comités et groupes de travail pilotés par le Secrétariat du Conseil du trésor et le Forum des directrices et directeurs en ressources humaines de la fonction publique québécoise (FDRH). Les activités de la Table jeunesse sont actuellement suspendues pour une durée indéterminée, mais le Forum a fait connaître son intérêt à y participer si celle-ci devient active à nouveau.

MÉMOIRE ORGANISATIONNELLE

GESTION DOCUMENTAIRE

Le plan de gestion documentaire implanté au cours de l'année 2017-2018 a été mis à jour cette année pour optimiser l'utilisation de l'espace infonuagique (Google Drive) du Forum. En effet, les administrateurs ont procédé à une refonte de l'espace infonuagique dans le cadre du virage numérique du Forum. Cette façon de procéder contribue à l'esprit de travail d'équipe et la synergie entre les différents comités du Forum de même que la qualité de ses archives.

OUTILS DE TRAVAIL

Au cours de l'année 2018-2019, le Forum a procédé à l'essai de plusieurs logiciels de gestion de réunions dans le but d'optimiser les rencontres du CA. Par contre, ces essais nous ont permis de constater que le Forum est maintenant doté de plusieurs outils permettant un suivi efficace entre les membres du CA et la permanence du Forum. Au cours de l'année 2018-2019, le CA a donc décidé de poursuivre son utilisation du système de gestion de tâches Asana. Le Forum demeurera à l'affût de ses besoins en matière de logiciels de gestion de réunions au cours de prochaines années.

Le Forum a également élaboré plusieurs nouveaux outils de travail, notamment un formulaire de déclaration de conflits d'intérêts à l'attention des administrateurs. Le Forum a aussi procédé à la mise à jour du formulaire d'inscription des membres et à la mise à jour du formulaire de candidature à un poste d'administrateur. D'ailleurs, le comité d'efficacité des rencontres de CA et le comité de mémoire organisationnelle ont amorcé une période de réflexion dans le but d'élaborer de nouveaux outils de travail pour l'année 2019-2020, tel qu'un modèle de résolution qui pourra être utilisé par les administrateurs.

LES PARTENAIRES

Encore une fois cette année, le Forum a pu compter sur l'appui de nombreux et généreux partenaires pour assurer une partie du financement liée à la réalisation de ses activités.

Le regroupement de la gestion des liens avec les partenaires sous la vice-présidence Affaires a permis de raffermir les liens et de bonifier certaines ententes. En 2018-2019, nous avons collaboré en vue de :

- Renouveler l'entente avec La Caisse de l'administration et services publics (septembre 2018) ;
- Renouveler l'entente avec La Capitale Assurances et services financiers (en cours) ;
- Négocier une entente avec l'École nationale d'administration et services publics (ENAP) (en cours).

Les contacts réguliers avec les partenaires ont également permis d'ajouter plusieurs activités conjointes à la programmation d'activités du Forum, telle que « Devenir Cadre », présenté par l'Alliance des cadres de l'État, ou encore plusieurs activités à tarif réduit, notamment avec l'Institut d'administration publique de Québec (IAPQ), l'Alliance des cadres et l'Institut de la gestion financière (IGF). Un microprogramme a également vu le jour en collaboration avec l'École nationale d'administration et services publics (ENAP), ouvert aux membres du Forum. Le tout sera mis en œuvre pendant la prochaine année financière, en vue d'une première cohorte en septembre 2019.

LES PARTENAIRES FINANCIERS

- Secrétariat du Conseil du trésor (SCT);
- La Capitale Assurance et services financiers;
- Caisse Desjardins de l'Administration et des Services publics;
- Ministère des Relations internationales et de la Francophonie;
- Bell Canada.

LES PARTENAIRES D'AFFAIRES

- Institut d'administration publique de Québec (IAPQ);
- Alliance des cadres de l'État (ACE);
- École nationale d'administration publique (ENAP);
- Institut de la gestion financière du Québec (IGF-Québec);
- Le Forum des directrices et directeurs des ressources humaines de la fonction publique du Québec (FDRH);
- Direction générale de l'administration et de la fonction publique de France (DGAFP);
- Cercle québécois des affaires internationales (CQAI);
- Jeunes explorateurs d'un jour (JEUJ);
- Force jeunesse (FJ);
- Fonction publique du 21^e siècle (FP21);
- Table jeunesse du ministère du Développement durable.

LE BILAN DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE

Voici les grandes lignes du plan et les résultats obtenus pour la planification stratégique 2018-2020 :

ENJEU : Expérience membre et représentativité	
ORIENTATION : Optimiser l'offre de service	
AXE D'INTERVENTION : Accessibilité de l'offre de service	
OBJECTIF	Aligner l'offre de service globale selon la mission afin d'augmenter annuellement le taux de participation des membres.
INDICATEUR	Nombre d'inscriptions (sous-indicateur : % de participants selon le nombre attendu)
CIBLE	Nombre d'inscriptions : 2018 — Moyenne des trois dernières années (2015-2016-2017) 2019 — Augmentation de 5 % par rapport à 2018 2020 — Augmentation de 10 % par rapport à 2018
ACTIONS	2018 — Planification à moyen terme des activités et de son calendrier. Exploration des moyens d'élargir l'offre de conférences en ligne. 2019 et 2020 — Mise en œuvre d'une offre de conférences en ligne (webdiffusion). • Au 31 mars 2019, trois cent cinquante-huit participants en personne et deux cent quatre participants en webdiffusion; Neuf conférences offertes en webdiffusion; • Une activité de reconnaissance des bénévoles à Québec et à Montréal s'est tenue en mars 2019. • Le format du calendrier des activités annuelles qui regroupe toutes les activités du Forum a été convenu et la mise à jour est sous la responsabilité par la coordonnatrice du Forum. Ce calendrier intègre aussi les activités des partenaires qui sont publiées dans l'infolettre.
RESPONSABLE	Responsable des activités
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	Nombre d'inscriptions : 2018 — Moyenne des trois dernières années (2015-2016-2017) : La moyenne des trois dernières années : six cents participants au courant de l'année pour les activités réseautage et les conférences ce qui correspond à vingt-huit activités au total pour une moyenne de vingt-trois participants par activité (Québec-Montréal-Gatineau-Montérégie). 2019 — Augmentation de 5 % par rapport à 2018 : • Huit cent quarante-quatre participants, constitués de trois cent cinquante-huit participants en salle et deux cent quatre en webdiffusion pour les conférences, deux cent quatre-vingt-deux participants pour les activités réseautage, excluant les participants des soirées de la rentrée de Montréal et de Québec; • Vingt-huit activités au total pour une moyenne de trente participants par activité ou conférence (Québec-Montréal); • Augmentation du nombre moyen de participants de 30 % par rapport à 2018, incluant les participants en webdiffusion.

OBJECTIF	Évaluer le taux de satisfaction
INDICATEUR	Taux de satisfaction
CIBLE	Taux de satisfaction : 80 %
ACTIONS	2018 — Revoir la stratégie d'évaluation de la satisfaction des membres; Prendre connaissance des sondages et appliquer les correctifs proposés, s'il y a lieu. 2019 et 2020 – Mettre en place la stratégie d'évaluation de la satisfaction des membres; Prendre connaissance des sondages et appliquer les correctifs proposés, s'il y a lieu.
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Les modèles de sondages ont été entièrement revus pour les activités de réseautage et les conférences; • Le thème du colloque a été choisi en fonction du sondage du colloque 2018 et plusieurs améliorations ont été faites; • Taux de satisfaction moyen de 91 % (86,9 % pour les conférences et 95 % pour les activités de réseautage).
RESPONSABLE	Vice-président aux services aux membres
OBJECTIF	Réévaluer annuellement les processus d'inscription pour augmenter la participation, et le modifier au besoin
INDICATEUR	Taux de satisfaction
CIBLE	80 %
ACTIONS	Inclure des questions en ce sens dans le sondage approprié; Répertorier les commentaires reçus au courant de l'année concernant le système d'inscriptions.
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Taux de satisfaction de 83 %; • Une question concernant le module d'inscription Qidigo pour les activités utilisant Qidigo est ajoutée lorsqu'applicable. Ces informations sont incluses au bilan effectué par la VP membres; • L'amélioration continue du module Qidigo se poursuit.
RESPONSABLE	Vice-président aux services aux membres

ENJEU : Influence sur l'évolution de l'État**ORIENTATION : Devenir un acteur incontournable****AXE D'INTERVENTION : Représentation**

OBJECTIF	Obtenir l'opinion des employés de la fonction publique de 35 ans et moins sur des enjeux actuels et futurs.
INDICATEUR	Nombre de consultations
CIBLE	Une consultation thématique dont les résultats ont été partagés
ACTIONS	Tenir une consultation et informer les membres en temps opportun
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Une consultation thématique dont les résultats ont été partagés, mais avec trois cueillettes de données indépendantes pour la consultation; • Sujet sélectionné pour la prochaine consultation : les outils de travail pour favoriser le transfert de connaissances; • Élaborer le questionnaire sur la consultation portant sur le thème du transfert de connaissances, en partenariat avec l'Université Laval.
RESPONSABLE	Responsable des consultations
OBJECTIF	Assurer une représentativité des membres et des non membres lors de la consultation du Forum
INDICATEUR	Proportion des répondants membres et non-membres du Forum
CIBLE	Première consultation — Taux de réponse de 10 % des 35 ans et moins de la fonction publique; Deuxième consultation — Taux de réponse de 15 % des 35 ans et moins de la fonction publique.
ACTIONS	Assurer les mécanismes permettant de maximiser la crédibilité et la participation aux consultations thématiques
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• La consultation 2019 sera transmise aux répondants d'ici l'automne 2019; • 42 % des jeunes de la fonction publique de 35 ans et moins ont répondu au sondage menant aux résultats de la consultation menée en 2017-2018.
RESPONSABLE	Responsable des consultations
OBJECTIF	Partager les préoccupations des employés de la fonction publique de 35 ans et moins auprès des partenaires du secteur public
INDICATEUR	Nombre de participations actives aux tables de consultation et d'échanges en lien avec la mission du Forum

CIBLE	Deux participations à des événements de concertation avec les partenaires
ACTIONS	Identifier les lieux de pouvoir et les stratégies d'influence pertinents. Informer les partenaires des résultats des consultations. Informer le public des résultats des consultations.
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Aucune table des partenaires pour le moment, le SCT a informé le Forum que dû à un changement de gouvernement, ils étaient en repositionnement, mais trouvaient l'objectif de la table toujours pertinent et qu'ils nous contacteraient. • Aucune table jeunesse du SCT ne s'est tenue puisqu'ils sont en repositionnement. Notre volonté a été adressée en janvier lors de la rencontre avec le SCT • Consultation sur le mieux-être au travail; ○ Partage des résultats du rapport de consultation avec le SCT; ○ Dévoilement des résultats de consultation dans une soirée; ○ Publication du rapport et d'un communiqué de presse.
RESPONSABLE	Administrateurs délégués par le CA auprès des différents partenaires

ENJEU : Pérennité

ORIENTATION : Assurer une capacité et une crédibilité optimales

AXE D'INTERVENTION : Capacité organisationnelle

OBJECTIF	Assurer la réalisation du Plan d'action annuel par l'implication de la gouvernance
INDICATEUR	Taux de réalisation des activités figurant au Plan d'action annuel, par administrateur
CIBLE	100 %
ACTIONS	Assurer le suivi périodique de l'exécution des tâches et mandats figurant au Plan d'action annuel. Coordonner la reddition de comptes semestrielle et annuelle sur l'atteinte des objectifs du Plan d'action annuel.
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Un plan d'action a été établi en septembre 2018, découlant des objectifs de la planification stratégique ; • Deux redditions de comptes sur l'atteinte des objectifs du Plan d'action annuel ont été demandées aux membres du CA; • 74 % ont été réalisés au plan d'action.
RESPONSABLE	Responsable du développement organisationnel
OBJECTIF	Augmenter le taux de participation des membres non-administrateurs à l'ensemble des comités
INDICATEUR	Pourcentage de bénévoles par rapport aux nombres totaux de participants aux comités du CA
CIBLE	50 %

ACTIONS	Promouvoir l'implication sur les comités
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Cinq parutions dans l'infolettre ont été faites pour solliciter l'implication de bénévoles pour les comités activités et événements; • Comité Québec : 80 % membres non-administrateurs; • Comité Montréal : 87 % membres non-administrateurs; • Prix reconnaissance 2018 : 100 % de membres non-administrateurs; • Colloque 2018 : 81 % de membres non-administrateurs; • Comité Mécénat : 100 % de membres non-administrateurs; • Pour une moyenne de 90 % de membres non-administrateurs dans les comités du Forum.
RESPONSABLE	Vice-président services aux membres
OBJECTIF	Maintenir sa capacité financière d'action dans le temps
INDICATEUR	Progression des revenus dans le temps
CIBLE	2018 — Augmentation de 3 % par rapport aux revenus de 2017; 2019 — Augmentation de 3 % par rapport aux revenus de 2018; 2020 — Augmentation de 3 % par rapport aux revenus de 2019.
ACTIONS	Assurer le suivi périodique des revenus du Forum
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	Un indicateur de suivi a été ajouté soit : • Hebdomadairement, le suivi de facture est mis à jour; • La procédure de traitement des factures a été déposée au CA du 18 février 2019 et les délais de traitement ont été réduits au minimum. Augmentation des revenus Le SCT a augmenté sa contribution pour répondre aux besoins du Forum en ce qui concerne la de condition et le salaire de la main-d'œuvre ainsi que de certaines dépenses liées aux activités et événements du Forum. • Augmentation de 8,7 % entre 2017-2018 et 2018-2019; • Augmentation de 19 % entre 2018-2019 et 2019-2020; • Augmentation de 4,2 % entre 2019-2020 et 2020-2021. • La cible de 3 % pour 2018-2019 a été dépassée puisque nous avons un revenu total de selon 211 660,42 \$. Ce qui totalise une augmentation de 3,26 %; • Pour faire suite à la nouvelle entente avec le SCT, les revenus sont garantis en augmentation jusqu'en 2021. Par contre, les partenaires seront à valider annuellement.
RESPONSABLE	Trésorier
ACTIONS	Optimiser les ententes de financement existantes avec les partenaires du Forum
RÉSULTATS AU 31 MARS 2019	• Une analyse des deux postes de la permanence en ce qui concerne le salaire et les conditions de travail a été présentée au SCT en octobre 2018; • Un plan de visibilité pour le colloque 2018 et les Prix reconnaissance a été établi; • En cours de formaliser l'entente avec l'IAPQ et l'ENAP; • Signature d'une entente sur 3 ans avec la Caisse Desjardins de l'Administration et des Services publics; • Ajout d'une exclusivité pour les activités prestigieuses; • Participation au jury pour la catégorie <i>Coup de cœur</i> du gala des Prix reconnaissance 2019; • En cours de signature d'une entente sur 3 ans avec la Capitale Assurance et services financiers; et

	• Révision à la hausse des rétributions pour les événements.
RESPONSABLE	Vice-président affaires

PROJETS 2019-2020 DU FORUM

Dans l'optique de poursuivre les objectifs définis dans son Plan stratégique, mais également pour intégrer les préoccupations et commentaires de ses membres transmises au cours de l'année 2018-2019, le Forum met de l'avant de nouvelles actions liées, notamment, à la satisfaction des membres concernant son offre de services.

En effet, s'ajoutent aux actions du Plan stratégique actuel les projets suivants :

- Mettre en place un Plan d'action en développement durable;
- Poursuivre les efforts d'amélioration de la qualité des conférences en webdiffusion, notamment au niveau de la sonorisation et de la connectivité;
- Ajouter le taux de présence et les régions représentées comme indicateurs supplémentaires en 2019-2020 et années suivantes pour les activités de développement et de réseautage;
- Recruter des membres dans les régions pour former des comités;
- Réviser le Guide des comités régionaux et les outils pour la création d'activités;
- Poursuivre les améliorations en cours pour la plateforme transactionnelle Qidigo, et ce, en continu;
- Poursuivre la compilation des commentaires reçus dans les sondages, modifier les modèles de sondages et la programmation d'activités en conséquence;
- Revoir la formule des Prix reconnaissance;

De plus, plusieurs autres actions en lien avec les objectifs déjà prévus au Plan ont été jugées prioritaires pour l'organisation pour l'année 2019-2020 :

- Les chantiers de mémoire organisationnelle sont en cours et les livrables seront des outils exceptionnels pour la relève du CA ;
- La mise en œuvre du microprogramme en partenariat avec l'École nationale d'administration publique (ENAP) sera poursuivie ;
- Les travaux en cours pour le renouvellement des ententes avec La Capitale Assurance et services financiers et l'École nationale d'administration publique (ENAP) se poursuivront également;
- Des discussions se tiendront avec nos autres partenaires, notamment l'Alliance des cadres de l'État et l'Institut d'administration publique de Québec (IAPQ) pour convenir d'une entente basée sur le plan de visibilité révisé;
- À partir de l'assemblée générale annuelle de 2019, les profils des postes vacants du CA seront établis par le comité de gouvernance et publicisés par les infolettres du Forum. Ceci facilitera la sélection du nouveau CA par les membres lors de l'assemblée générale. Ainsi, l'adéquation des expertises et des compétences sera optimale pour l'organisation;
- Des actions en lien avec la nouvelle image de marque du Forum seront réalisées, notamment la création de nouveaux outils promotionnels, et l'intégration des nouveaux visuels dans l'organisation des événements du Forum;
- Les couleurs du site Web du Forum seront harmonisées avec la nouvelle image de marque. Une bannière ou une image devrait aussi être intégrée avec l'image de marque dans le haut du site Web;
- La promotion du Forum et de ses activités sur les médias sociaux sera accrue au cours de la prochaine année;
- Le kiosque du Forum a été utilisé au colloque 2019. Des activités de recrutement de nouveaux membres seront organisées pendant la prochaine année financière.

ANNEXE I

Liste des répondants au 31 mars 2019

Ministère ou organisme	Répondante ou répondant
Centre de services partagés du Québec	Isabelle Boutet
Commission de la fonction publique	Olivier de Varennes
Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail	Pierre Ouellet
Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail	Selene Villanueva
Directeur général des élections du Québec	Anne Claire Pelletier
Financière agricole du Québec	Jonathan Tremblay
Institut de la statistique du Québec	Marie-Ève Cantin
Ministère des Affaires municipale et Habitation	Marc-André Rheault
Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation	Marie-Michèle Poirier
Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Roxanne Tardif-Couture
Ministère de l'Économie et de l'Innovation	Audrey Boily
Ministère de l'Environnement et Lutte aux Changements climatiques	Léa St-Pierre
Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	Marie-Pier Aubry
Ministère des Relations internationales et de la Francophonie	Anne-Marie Roy
Ministère de la Sécurité publique	Amélie Dancose
Ministère des Transports	Gabrielle Larente
Office des professions du Québec	Marie-Ève Chouinard
Office québécois de la langue française	Émilie Rousseau
Office québécois de la langue française	Audray Julie Charron
Régie des marchés agricoles	Marie-Michèle Poirier
Retraite Québec	Hélène Cloutier
Retraite Québec	Janny Gaspard
Secrétariat du Conseil du trésor	Léa Carrier
Tribunal administratif du Québec	Jennifer Tutino
Vérificateur général du Québec	Catherine-Rebecca Gagné

LES ÉTATS FINANCIERS

FORUM DES JEUNES DE LA
FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE
États financiers

31 mars 2019

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

ÉTATS FINANCIERS

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN	2 - 3
ÉTATS FINANCIERS	
Résultats et évolution de l'actif net	4
Bilan	5
Flux de trésorerie	6
Notes complémentaires	7 - 9

Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant

Aux membres de
FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

Nous avons effectué l'examen des états financiers ci-joints de FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE qui comprennent le bilan au 31 mars 2019 et les états des résultats et l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi que le résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité du professionnel en exercice

Notre responsabilité consiste à exprimer une conclusion sur les états financiers ci-joints en nous fondant sur notre examen. Nous avons effectué notre examen conformément aux Normes d'examen généralement reconnues du Canada, qui exigent que nous nous conformions aux règles de déontologie pertinentes.

Un examen d'états financiers conforme aux Normes d'examen généralement reconnues du Canada est une mission d'assurance limitée. Le professionnel en exercice met en œuvre des procédures qui consistent principalement en des demandes d'informations auprès de la direction et d'autres personnes au sein de l'entité, selon le cas, ainsi qu'en des procédures analytiques, et évalue les éléments probants obtenus.

Les procédures mises en œuvre dans un examen sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit réalisé conformément aux Normes d'audit généralement reconnues du Canada, et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur les états financiers.

Fondement de la conclusion avec réserve

Comme c'est le cas dans de nombreux organismes sans but lucratif, le FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE tire des produits de dons amassés dans le cadre de campagnes de financement à l'égard desquels il n'est pas possible d'obtenir les éléments probants que nous jugeons nécessaires aux fins de l'examen. Par conséquent, les éléments probants obtenus à l'égard de ces produits se sont limités aux montants inscrits dans les comptes du FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE et nous n'avons pas pu déterminer s'il était nécessaire d'apporter des redressements aux montants des produits de dons, de l'excédent des produits sur les charges et des flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement pour l'exercice terminé le 31 mars 2019 et de l'actif à court terme au 31 mars 2019.

¹ CPA auditeur, CGA, permis de comptabilité publique n° A133243

Conclusion avec réserve

Au cours de notre examen, à l'exception des incidences possibles du problème décrit dans le paragraphe sur le « Fondement de la conclusion avec réserve », nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que les états financiers ne donnent pas, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE au 31 mars 2019, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

FBL ¹ S.E.N.C.R.L.

Québec, le 27 mai 2019

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

RÉSULTATS ET ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET

exercice terminé le 31 mars

	2019	2018
Produits		
Contributions du Secrétariat du Conseil du trésor du Québec	103 748 \$	92 364 \$
Droits d'entrée	72 634	58 385
Commandites	33 550	54 233
Dons - Campagnes de financement	<u>1 619</u>	<u>-</u>
	<u>211 551</u>	<u>204 982</u>
Charges par activité		
Colloque	43 300	43 261
Activités diverses	33 658	52 518
Prix Reconnaissance	20 680	18 577
Campagnes de financement	<u>1 619</u>	<u>-</u>
	<u>99 257</u>	<u>114 356</u>
Excédent des produits sur les charges avant autres charges	<u>112 294</u>	<u>90 626</u>
Autres charges		
Salaires et charges sociales	76 142	70 544
Équipement informatique	14 424	-
Déplacements et réunions	6 807	6 529
Frais bancaires et de service de paie	4 070	1 867
Formation	3 593	3 032
Honoraires professionnels	1 811	1 667
Assurances	1 254	1 383
Publicité et promotion	967	665
Entretien et matériel informatique	845	867
Fournitures de bureau	720	603
Télécommunications	151	3
Taxes et permis	<u>34</u>	<u>34</u>
	<u>110 818</u>	<u>87 194</u>
Excédent des produits sur les charges	1 476	3 432
Actif net non affecté au début	<u>92 605</u>	<u>89 173</u>
Actif net non affecté à la fin	<u><u>94 081 \$</u></u>	<u><u>92 605 \$</u></u>

Non audité.

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

BILAN

31 mars

	2019	2018
ACTIF		
Actif à court terme		
Encaisse	62 472 \$	67 955 \$
Contributions à recevoir	24 546	20 272
Règlement d'un litige à recevoir	28 000	29 125
Frais payés d'avance	<u>2 345</u>	<u>527</u>
	<u><u>117 363 \$</u></u>	<u><u>117 879 \$</u></u>
PASSIF		
Passif à court terme		
Créditeurs (note 3)	23 282 \$	25 274 \$
ACTIF NET		
Non affecté	<u>94 081</u>	<u>92 605</u>
	<u><u>117 363 \$</u></u>	<u><u>117 879 \$</u></u>

POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

_____, administrateur

_____, administrateur

Non audité.

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

FLUX DE TRÉSORERIE

exercice terminé le 31 mars

	2019	2018
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT		
Excédent des produits sur les charges	1 476 \$	3 432 \$
Variation nette des éléments hors caisse liés aux activités de fonctionnement		
Contributions à recevoir	(4 274)	-
Règlement d'un litige à recevoir	1 125	(6 312)
Frais payés d'avance	(1 818)	11 889
Créditeurs	<u>(1 992)</u>	<u>7 468</u>
Augmentation (diminution) de la trésorerie	(5 483)	16 477
Encaisse au début	<u>67 955</u>	<u>51 478</u>
Encaisse à la fin	<u><u>62 472 \$</u></u>	<u><u>67 955 \$</u></u>

Non audité.

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

NOTES COMPLÉMENTAIRES

31 mars 2019

NOTE 1. STATUTS ET NATURE DES ACTIVITÉS

L'organisme, régi selon la Partie III de la Loi sur les compagnies du Québec, est un organisme à but non lucratif et est exonéré d'impôt sur les bénéfices en vertu de la Loi de l'impôt sur le revenu. Il fournit aux jeunes employés de la fonction publique québécoise un lieu commun d'échange et de réflexion sans aucune affiliation politique ou corporative.

NOTE 2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

Référentiel comptable

L'organisme établit ses états financiers selon les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif. Ces normes constituent l'un des référentiels d'information financière inclus dans les principes comptables généralement reconnus du Canada.

Utilisation d'estimations

Pour préparer ses états financiers, la direction doit faire des estimations et formuler des hypothèses ayant une incidence sur les montants présentés de l'actif et du passif à la date des états financiers, ainsi que sur les montants présentés au titre des produits et des charges au cours de la période de présentation de l'information. Les résultats réels peuvent différer de ces estimations.

La principale estimation de la direction porte sur la dépréciation des actifs.

Comptabilisation des apports

Les apports, composés des contributions du Secrétariat du Conseil du trésor du Québec et des dons, sont comptabilisés selon la méthode du report. Les apports affectés sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Comptabilisation des produits

Les produits sont comptabilisés lorsqu'il y a des preuves convaincantes de l'existence d'un accord, que les montants sont déterminés ou déterminable et que le recouvrement est raisonnablement certain.

Les produits provenant des droits d'entrée sont comptabilisés lorsque les activités sous-jacentes ont eu lieu. Les paiements encaissés avant la tenue des activités sont comptabilisés à titre de produits reportés.

Les produits provenant des commandites sont comptabilisés conformément à l'entente entre les parties.

Non audité.

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

NOTES COMPLÉMENTAIRES

31 mars 2019

NOTE 2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

Instruments financiers

Évaluation initiale et ultérieure

Les actifs et passifs financiers sont évalués initialement à la juste valeur, sauf dans le cas de certaines opérations entre apparentés qui sont évaluées à la valeur comptable ou à la valeur d'échange selon le cas.

Les actifs et passifs financiers sont évalués ultérieurement au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement selon la méthode linéaire se composent de l'encaisse, des contributions à recevoir et du règlement d'un litige à recevoir.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement selon la méthode linéaire se composent des comptes fournisseurs ainsi que des salaires, bonis et vacances à payer.

Dépréciation

En ce qui a trait aux actifs financiers évalués au coût après amortissement, l'organisme détermine s'il existe des indications d'une possible dépréciation. Dans l'affirmative, et si l'organisme détermine qu'il y a eu au cours de l'exercice un changement important dans le calendrier ou le montant prévu des flux de trésorerie futurs, une réduction de valeur est comptabilisée aux résultats. Une moins-value déjà comptabilisée peut faire l'objet d'une reprise de valeur. La valeur comptable de l'actif financier ne peut être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise de valeur si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. La reprise de valeur est comptabilisée aux résultats.

Immobilisations corporelles

L'organisme, puisque ses produits annuels moyens sont inférieurs à 500 000 \$, a choisi de comptabiliser ses acquisitions d'immobilisations corporelles en charges.

Les immobilisations corporelles comptabilisées en charges sont composées de l'équipement informatique.

NOTE 3. CRÉDITEURS

	2019	2018
Comptes fournisseurs	5 046 \$	11 265 \$
Frais courus	1 600	1 600
Salaires, bonis et vacances	2 000	1 391
Revenus reportés	<u>14 636</u>	<u>11 018</u>
	<u>23 282 \$</u>	<u>25 274 \$</u>

Non audité.

FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

NOTES COMPLÉMENTAIRES

31 mars 2019

NOTE 4. IMMOBILISATIONS CORPORELLES IMPUTÉES AUX RÉSULTATS

Le coût total des immobilisations corporelles détenues par l'organisme est le suivant :

	2019	2018
Équipement informatique	17 749 \$	3 325 \$

Au cours de l'exercice, l'organisme a comptabilisé en charges des acquisitions d'immobilisations corporelles pour un montant total de 14 424 \$ (aucune en 2018).

NOTE 5. INSTRUMENTS FINANCIERS

Risque financier

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risque. Les principaux risques sont détaillés ci-après.

Risque de crédit

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un instrument financier manque à ses obligations et amène l'organisme à subir une perte financière. Ce risque découle principalement des contributions à recevoir et du règlement d'un litige à recevoir. L'organisme n'est exposé à aucun risque important et évalue de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants dont la réception finale est raisonnablement assurée.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque que l'organisme éprouve des difficultés à honorer ses engagements liés à ses passifs financiers. L'organisme est exposé au risque de liquidité par rapport à l'ensemble de ses passifs financiers.

Non audité.

